

**COMUNE DI SOLARINO**  
**Provincia di Siracusa**

**COPIA DETERMINAZIONE SINDACALE**

Numero 61

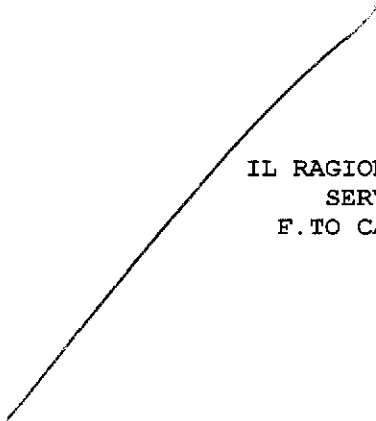
Del 31-12-2010

Oggetto: PROROGA DI SEI MESI DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE AFFARI FINANZIARI ALLA DOTT.SSA CARPINTERI SEBASTIANA.

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta l'esattezza della - [ ] imputazione [ ] prenotazione -della spesa - [ ] liquidata [ ] impegnata [ ] prenotata - con la presente deliberazione nonché la capienza del relativo fondo di bilancio.

SOLARINO LI',



IL RAGIONIERE RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.TO CARPINTERI SEBASTIANA

## IL SINDACO

PREMESSO CHE GIORNO 31.12.2010 scade l'incarico di caposettore affari finanziari conferito a tempo alla dott.ssa Carpinteri.

Che non avendo a tutt'oggi per motivi economici potuto provvedere alla copertura del posto a tempo indeterminato mediante concorso esterno trattandosi di posto unico, occorre provvedere alla proroga dell'incarico alla detta dipendente

Visto il regolamento degli uffici e dei servizi ed in particolare l'articolo 47 che pone in capo al sottoscritto la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi,

Che occorre procedere con apposito atto formale a conferire l'incarico di posizione organizzativa al dipendente Carpinteri Sebastiana inquadrata in categoria D ed in possesso del titolo di studio della laurea breve in scienze politiche per ulteriori mesi sei decorrenti dalla data di accettazione dalla nomina, con l'indicazione che l'incarico potrà essere revocato anche prima della scadenza qualora vi fosse il vincitore del concorso.

Visti gli allegati pareri tecnici

Che a seguito dell'adozione dell'atto deliberativo di cui sopra è stata data comunicazione alle organizzazioni sindacali,

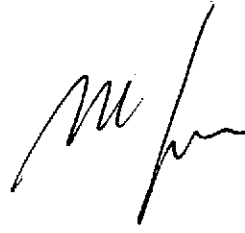
Riconosciuta la propria competenza

## DETERMINA

- 1) Prorogare di mesi sei a far data dall'1.1.2011 e comunque se successiva dalla data di accettazione, alla dipendente Carpinteri Sebastiana inquadrata nella categoria D1, l'incarico per la posizione organizzativa del settore Affari finanziari, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 8 comma 1 lettera a) dell'Ordinamento professionale allegato al CCNL con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

- 2) Stabilire che l'incarico avrà decorrenza dalla data di accettazione della nomina e fine dopo sei mesi da essa,
- 3) L'incarico ai sensi dell'articolo 9 comma 1 potrà essere rinnovato alla scadenza, mentre ai sensi del 3° comma dello stesso articolo potrà essere revocato anche prima della sua scadenza con atto scritto e motivato in relazione o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o in quanto sia nominato prima di tale data il vincitore del concorso
- 4) A seguito della proroga dell'incarico al dipendente è confermata, fatte salve eventuali variazioni, una retribuzione di posizione e di risultato nella misura già stabilita dalla giunta e l'erogazione di questa indennità per quanto riguarda il risultato è subordinata alla valutazione positiva delle attività del dipendente ai sensi dell'articolo 9 comma 10 dell'ordinamento professionale allegato al contratto
- 5) Dare atto che il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non è inferiore all'importo delle indennità assorbite per effetto del conferimento dell'incarico,
- 6) L'Orario di lavoro del dipendente per il periodo dell'incarico resta fissato in 36 ore settimanali articolate sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione alcuna per il di più prestato
- 7) Ai sensi dell'articolo 9 comma 4 dell'ordinamento il risultato delle attività svolte dal dipendente sarà valutato dal nucleo di valutazione sulla base dei criteri e nel rispetto delle procedure definite da esso
- 8) Nell'ipotesi di valutazione preliminare non positiva, il dipendente avrà diritto ad essere ascoltato in contraddittorio dal nucleo di valutazione per esprimere le proprie controdeduzioni, eventualmente anche con l'assistenza dell'organizzazione sindacale cui il dipendente aderisce o abbia conferito mandato o da persona di sua fiducia,
- 9) Dare atto che la revoca dell'incarico per uno dei motivi previsti dal contratto o per scadenza del termine d'incarico comporterà la perdita della retribuzione di posizione e di risultato ed il dipendente resterà inquadrato nella categoria d'appartenenza e verrà restituito alle funzioni proprie del profilo di appartenenza

10) Dare atto che trattandosi di proroga la somma necessaria risulta già prevista nel bilancio pluriennale dell'Ente.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' followed by a horizontal line and a vertical stroke.

COMUNE DI SOLARINO  
Provincia di Siracusa

DETERMINAZIONE SINDACALE

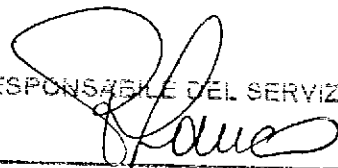
Oggetto: Protocollo di sei mesi dell'incarico di posizione  
organizzativa del settore Affari finanziari alla  
dott.ssa Carfinteri Sebastiana

PARERE TECNICO

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90 e L.R. 48/91 si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica dell'adottando atto.

Solarino, li 17-12-2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



PARERE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90 e L.R. 48/91 si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile dell'adottando atto.

Solarino, li 20-12-2010

IL RAGIONIERE CAPO



PARERE DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90 e L.R. 48/91 si esprime parere favorevole sotto il profilo di legittimità dell'adottando atto.

Solarino, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO CAPO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 55 della Legge 142/90 e L.R. 48/91 il sottoscritto Ragioniere Capo attesta la copertura finanziaria della spesa impegnata con la Determina Sindacale N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dell'oggetto sopra riportato e con imputazione a \_\_\_\_\_ Cap. di cui a \_\_\_\_\_ allegato \_\_\_\_\_ prospetti \_\_\_\_\_.

Solarino, li 31/12/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



La presente determinazione, letta viene sottoscritta.

**IL SINDACO**

**F.TO MANGIAFICO PIETRO**

Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO DOTT.SSA SPAGNA ANNA**

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione venne pubblicata all'Albo di questo Comune dal giorno **09-01-2011** al giorno **23-01-2011**, a norma dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n.44 e che contro la stessa \_\_\_\_\_ furono presentati reclami.

Dalla Residenza Municipale, li **24-01-2011**

**IL MESSO COMUNALE**

**F.TO TARANTELLO ANGELO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.TO Dott.ssa SPAGNA ANNA**

=====